

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Полуямская средняя общеобразовательная школа»
Михайловского района Алтайского края

ПРИКАЗ

27 марта 2023 г.

№ 35/1

с. Полуямки

О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

приказываю:

1. Создать рабочие группы по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Рабочая группа НОО:

Руководитель	Заведующая Назаровским филиалом Литвих Т.В.
Заместитель руководителя	Учитель начальных классов Шостенко Н.С. (руководитель ШМО учителей начальных классов)
Члены	Учитель начальных классов Дараган Е.Н. Учитель начальных классов Набока О.Г. Учитель начальных классов Еременко О.А. Учитель начальных классов Тимохова Е.М.

Рабочая группа ООО:

Руководитель	Заместитель директора по УВР Колягина Л.А.
Заместитель руководителя	Учитель русского языка и литературы Третьякова М.С. (руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла)
Члены	Учитель русского языка и литературы Чашина Е.Н. Учитель начальных классов Вакалова О.Н. Учитель биологии Василенко И.В.

Рабочая группа СОО:

Руководитель	Заместитель директора по УВР Колягина Л.А.
Заместитель руководителя	Учитель биологии Ащегульского филиала Кладиева Л.А.
Члены	Учитель технологии Бокк М.А. Учитель физики Ащегульского филиала Швец С.А.. Учитель иностранного языка Клипа И.А.

2. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МКОУ «Полуямская СОШ» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочим группам:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МКОУ «Полуямская СОШ» для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора по УВР Колягиной Л.А. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в МКОУ «Полуямская СОШ» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы  О.В. Киселева

С приказом ознакомлены: _____ Л.А. Колягина

_____	Е.Н. Чащина	_____	Т.В. Литвих
_____	М.С. Третьякова	_____	Е.Н. Дараган
_____	О.Н. Вакалова	_____	О.Г. Набока
_____	И.В. Василенко	_____	О.А. Еременко
_____	Н.С. Шостенко	_____	Е.М. Тимохова
_____	С.А. Швец	_____	Л.А. Кладиева
_____	М.А. Бокк	_____	С.Ф. Мицкий
_____	И.А. Клипа	_____	

ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФОП НОО, ООО и СОО в МКОУ «Полуямская СОШ»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Март - апрель	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО	Апрель	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ	Май	Кургина О.В., Заведующий библиотекой	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОП и ФПУ	Март–август	заведующий библиотекой	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО	Май–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы, директор школы	Протокол

2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март—май	Заместитель руководителя рабочей группы, директор школы	Аналитическая справка
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП	Апрель—май	Руководители рабочих групп, директор школы	Отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП	Апрель—июнь	Руководители рабочих групп и директор школы	Приказ, документы о повышении квалификации
Перераспределить учебную нагрузку педагогических работников	Июнь—август	Руководители рабочих групп и директор школы	Тарификационный список
3. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки	Март - апрель	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей	Апрель - май	Рабочая группа, классные руководители	Аналитическая справка

для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО			
Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО	Апрель-май	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО	Апрель -июнь	Рабочая группа	Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО	Апрель -июнь	Рабочая группа	Проект ООП СОО
4. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	Первая половина мая	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Май	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденные ООП ООО, СОО
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Июнь Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
5. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на соответствие требованиям ФОП НОО,	Апрель	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировки

ООО и СОО			
Создание проектов скорректированных ЛНА	Апрель – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА